



**AKREDITOVANÝ
KURZ MŠMT**

PERSONALISTA/PERSONALISTKA

Účastníci budou rozumět všem důležitým personálním procesům od A do Z a budou schopni samostatně vykonávat tuto velmi žádanou profesi. Kurz je určený pro personalisty juniory a pro všechny, kteří si chtějí rozšířit znalosti v oboru. Ukončený je závěrečnou zkouškou dle hodnotícího standartu Národní soustavy kvalifikací pro profesi Personalista. Získejte osvědčení o rekvalifikaci MŠMT s celostátní platností!

OBSAH KURZU

1. PERSONÁLNÍ PLÁNOVÁNÍ / STRATEGIE HR

12. 3. 2025 (8:00 – 16:00)

- tvorba personální strategie, správná definice ročních cílů a úkolů
- hodnoty firmy, firemní kultura a role personalisty jako nositele změn
- personální plánování

2. IDENTIFIKACE PERSONÁLNÍCH POTŘEB SPOLEČNOSTI A ROLE PERSONALISTY

13. 3. 2025 (8:00 – 16:00)

- popis pracovního místa
- kompetenční model
- definice požadovaného/ideálního kandidáta
- kvalifikační profil uchazeče

3. HR MARKETING

2. 4. 2025 (8:00 – 16:00)

- budování strategie HR marketingu
- nástroje pro HR marketing
- firemní hodnoty jako základ pro marketing
- sociální sítě a média

4. SOCIAL MEDIA RECRUITMENT S LINKEDIN

3. 4. 2025 (8:00 – 16:00)

- budování osobní značky jako Recruitera
- přínos sociálních sítí, jejich využití, možnosti a praxe
- jak nastavit a vyladit LinkedIn profil pro potřebu nábory
- networking strategie úspěšného Recruitera

5. VÝBĚR A PŘIJÍMÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

16. 4. 2025 (8:00 – 16:00)

- kritéria pro výběr a základy orientace ve vzdělání kandidáta
- kde všude můžeme hledat vhodné kandidáty
- inzerát – tvorba a použití, na co si dát pozor a co „táhne“
- selekce kandidátů dle životopisu

6. ONBOARDING

17. 4. 2025 (8:00 – 16:00)

- co je to onboarding a co přináší
- princip 4 C
- den „D“ a před nástupem
- jaké aktivity může HR připravit
- nástroje efektivního onboarding

7. ADAPTACE

14. 5. 2025 (8:00 – 16:00)

- základy adaptace
- hand book – tvorba manuálu pro nového zaměstnance
- kroky a nástroje pro kvalitní adaptaci
- tvorba adaptačního plánu pro všechny linie firmy

8. VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ A VYHODNOCENÍ EFEKTIVITY VZDĚLÁVÁNÍ

15. 5. 2025 (8:00 – 16:00)

- přínosy vzdělávacího plánu, využití a použití v praxi
- profese vyžadující pravidelné přezkušování
- popis pracovní pozice a jeho využití v plánu vzdělávání
- tvorba vzdělávacího plánu

9. HODNOCENÍ ZAMĚSTNANCŮ

4. 6. 2025 (8:00 – 16:00)

- přínosy hodnocení zaměstnanců
- pravidla pro poskytování zpětné vazby
- systém hodnocení a návaznost na další procesy

10. VYTVÁŘENÍ SYSTÉMU ODMĚŇOVÁNÍ

5. 6. 2025 (8:00 – 16:00)

- systém odměňování, mzda, plat a další pojmy
- orientace v problematice odměňování
- stanovení výše mzdy jako základ pro mzdovou politiku ve společnosti, pohyblivé složky mzdy

11. SYSTÉM ZAMĚSTNANECKÝCH VÝHOD A VYTVÁŘENÍ ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ

25. 6. 2025 (8:00 – 16:00)

- zaměstnanecké výhody jako motivace
- tvorba benefitního programu
- typy benefitů podle cílových skupin

12. HR LEGISLATIVA A UVOLŇOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

26. 6. 2025 (8:00 – 16:00)

- platná znění v legislativě
- exit interview – tvorba dokumentu a příklady využití
- outplacement v praxi
- dokumenty pro obchod – tvorba dokumentu a využití

AKREDITACE MŠMT

Rozsah výuky: 120 hodin.

LEKTOR

Mgr. Gabriela Rejman

Gabriela se věnuje více než 15 let personalistice, pracovní diagnostice, HR procesům na míru dle požadavků klienta, vedení HR auditů a personálnímu managementu ve firmách. Vystudovala obor Andragogika na Univerzitě Palackého v Olomouci. Vždy je pro ni prioritou, aby účastníky školení bavilo, téma představuje v praktické rovině a posluchače přitahuje k problematice pomocí příkladů z praxe.



TERMÍNY KURZU

12. 3., 13. 3., 2. 4., 3. 4., 16. 4., 17. 4., 14. 5., 15. 5., 4. 6., 5. 6., 25. 6., 26. 6. 2025 (8:00 – 16:00)

MÍSTO

Technologické inovační centrum, Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

CENA

22 750 Kč

V ceně kurzu je zahrnuta závěrečná autorizovaná zkouška. Absolvent získá Osvědčení o absolvování akreditovaného rekvalifikačního kurzu a Osvědčení o získání profesní kvalifikace personalista – dokument v hodnotě maturitního osvědčení.